

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета



Е.А. Мартыненко

20/11 Г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Е.Ю. Матвеева

«05» 11 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о системе управления охраной труда в ГБОУ Школа № 2026

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом КТиЗ Москвы от 05.02.1998г. № 58, ГОСТ 12.0.230-2007.

1.2. Положением устанавливаются система построения охраны труда в школе, основные обязанности должностных лиц (руководителей и специалистов) организации по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, соблюдению требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, основные направления деятельности по охране труда.

1.2. Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах возлагается на директора школы.

1.4. Непосредственное руководство работой по охране труда в школе и ее структурных подразделениях осуществляет заместитель директора по безопасности на которого, приказом директора возложены обязанности по обеспечению охраны труда в школе<sup>1</sup>. Он же обеспечивает разработку и внедрение документов по охране труда (положения, инструкции и т.п.).

1.5. Руководители структурных подразделений несут обязанности по обеспечению требований охраны труда в соответствие со своей должностной инструкции и приказами директора школы.

1.6. Организацию разработок проектов нормативных и распорядительных документов по охране труда школе осуществляет инженер по охране труда.

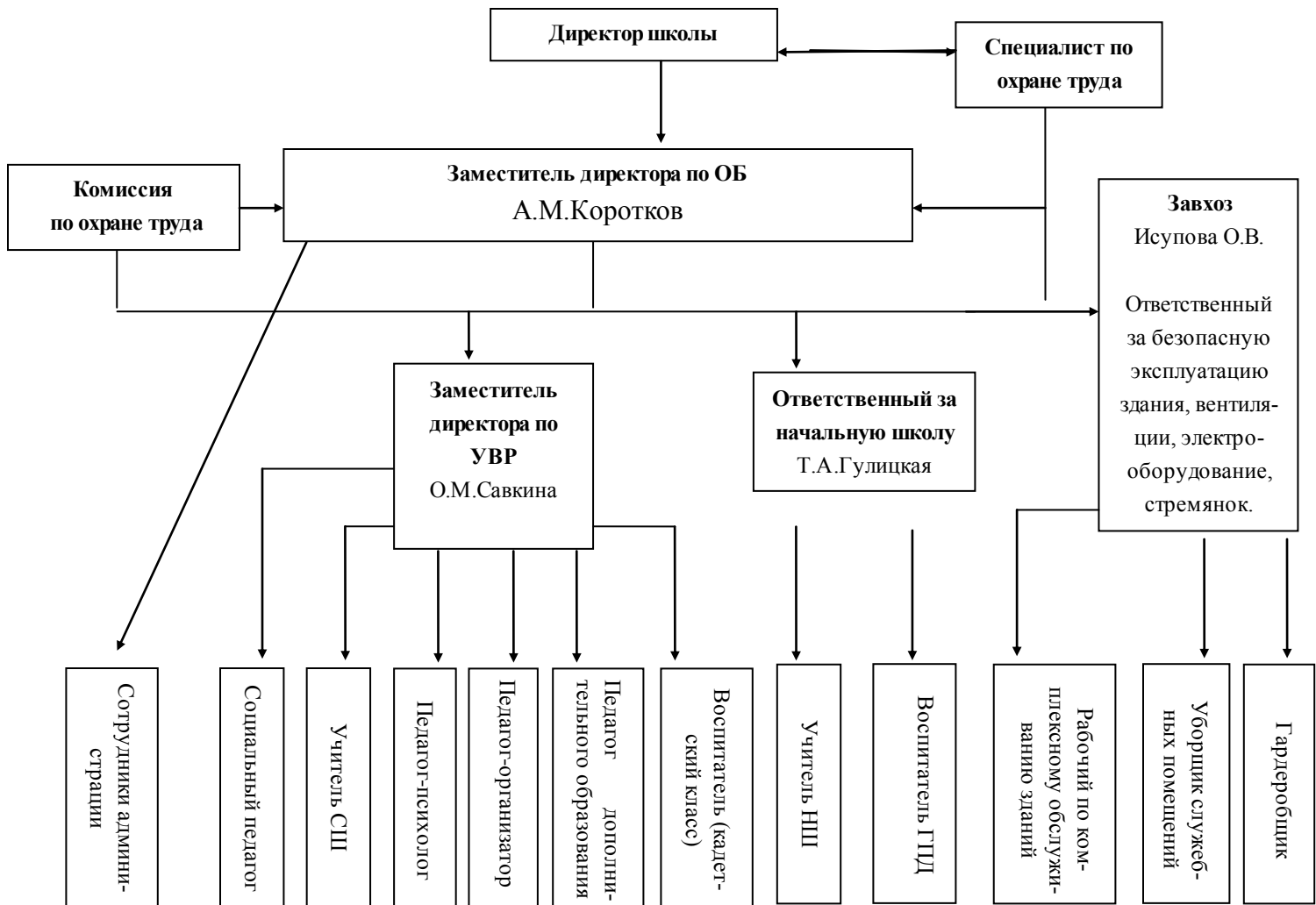
Так как в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации об охране труда служба охраны труда является подразделением управления охраной труда в организации, то на инженера по охране труда возлагаются методическое руководство работой по охране труда и контроль за ее осуществлением в структурных подразделениях организации<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> п. 5.1.1. ГОСТ Р 12.0.006-2002

<sup>2</sup> п. 1.6. Приложение 1 к приказу Комитета труда и занятости от 5 марта 1998 г. N 58

## Построение системы охраны труда в ГБОУ Школа № 2026



## 2. Основные требования к проведению работ по охране труда в школе

### 2.1. Определение перечня нормативных правовых актов по охране труда

Организация работ по охране труда на соответствие требованиям действующего законодательства по охране труда невозможна без наличия нормативных правовых актов по охране труда по направлениям производственной деятельности и безопасной эксплуатации установленного оборудования, зданий и сооружений.

Работодатель должен составить перечень и произвести подбор нормативных правовых актов по охране труда.

К межотраслевым (единым) нормативным правовым актам по охране труда относятся государственные стандарты системы стандартов безопасности труда, нормативные акты Минтруда России, Минстроя России, федеральных органов надзора.

## 2.2. Определение работ и профессий, относящихся к работам повышенной опасности, и работ, на проведение которых требуется наряд - допуск

Отдельными нормативными правовыми актами по охране труда определены виды работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности, и установлен особый порядок допуска работников к их выполнению. К таким работам относятся: устройство, эксплуатация и ремонт электроустановок, котлов и сосудов, работающих под давлением, грузоподъемных машин и лифтов, обслуживание газового хозяйства, выполнение строительных, верхолазных, электрогазосварочных, погрузочно - разгрузочных операций, деятельность, связанная с применением радиоактивных веществ, взрывчатых материалов, пиротехнических средств и др.

На основании требований межотраслевых (единых) нормативных правовых актов по охране труда работодатель должен составить перечень работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности, необходимый для дальнейшего направления на обучение и проверку знаний рабочих и служащих после приема их на работу.

Особое место в организации безопасного производства работ отводится работам, на проведение которых требуется наряд - допуск. Бланк наряда - допуска определен соответствующими межотраслевыми (едиными) и отраслевыми (по принадлежности) нормативными правовыми актами по охране труда.

Наряд - допуск - это задание на производство работ, оформленное на специальном бланке и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения работы, состав бригады и лиц, ответственных за безопасность выполнения работ.

## 2.3. Определение должностей и профессий работников, которые должны пройти предварительное обучение и проверку знаний по охране или безопасности труда

Согласно перечню работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности, и требованию к обучению и проверке знаний по охране труда работодателей, руководителей и специалистов работодатель составляет и утверждает перечни.

В перечень должностей руководителей и специалистов, которые должны проходить предварительное при поступлении на работу и периодическое обучение и проверку знаний по охране труда, включаются должности руководителей и специалистов, организующих производство работ, осуществляющих руководство этими работами, проводящих инструктажи по охране труда с подчиненными работниками.

В перечень должностей, профессий и видов работ, при выполнении которых необходимо предварительное при поступлении на работу и периодическое обучение и проверка знаний по безопасности труда, включаются должности руководителей и специалистов, ответственных за объекты, к которым предъявляются повышенные требования безопасности, осуществляющих надзор за безопасной эксплуатацией этих объектов, ответственных за их содержание в исправном состоянии, ответственных за безопасное производство работ на этих объектах, а также профессии рабочих, осуществляющих эксплуатацию и ремонт объектов повышенной опасности.

## 2.4. Разработка инструкций по охране труда по профессиям и видам работ

Инструкция по охране труда является нормативным актом, устанавливающим требования по охране труда для работников при выполнении ими работ в производственных помещениях и на рабочих местах, на территории школы и в иных местах, где производятся работы или выполняются служебные обязанности.

Разработке инструкций по охране труда предшествует составление и утверждение работодателем перечня инструкций по охране труда, действующих в организации, и издание приказа или распоряжения о разработке инструкций согласно перечню.

Инструкции по охране труда разрабатываются по профессиям и видам работ в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, утверждаются руководителем организации по согласованию с профсоюзной организацией.

Инструкции для работников, обслуживанием электрических установок и устройств, грузоподъемных машин и лифтов, требования, безопасности труда которых установлены в межотраслевых (единых) нормативных правовых актах по охране труда, утвержденных федеральными органами надзора, разрабатываются на основе указанных актов и утверждаются в порядке, установленном этими органами.

Для проведения вводного инструктажа со всеми вновь принимаемыми на работу работодатель должен разработать инструкцию (программу) проведения вводного инструктажа в соответствии с примерным перечнем вопросов, приведенным в ГОСТ 12.0.004-90, а также с учетом требований нормативных правовых актов по охране труда и специфических производственных особенностей школы.

Каждой инструкции по охране труда присваивается наименование и номер.

## 2.5. Определение контингента работников, которым необходимо проходить предварительный при поступлении на работу и периодический медицинский осмотр

Перед заключением трудового договора (контракта) с работником работодатель обязан при необходимости направить его на предварительный медицинский осмотр. Предварительный при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры проводятся с целью предотвращения профессиональных заболеваний, несчастных случаев на производстве и обеспечения безопасности труда в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда.

## 2.6. Определение профессий и видов работ, при выполнении которых необходимо бесплатно выдавать работникам средства индивидуальной защиты и профилактики

В соответствии с действующим законодательством работодатель должен бесплатно обеспечить работников при их поступлении на работу специальной одеждой, специальной обувью, средствами индивидуальной защиты, лечебно - профилактическим питанием, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, мылом и обезвреживающими средствами.

На основании данных проектной документации и в соответствии с нормативными актами по охране труда, работодатель составляет соответствующие перечни профессий и видов работ, которые утверждаются приказом или в дальнейшем вносятся в состав коллективного договора организации.

## 2.7. Определение производств, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день

Работники, производственная деятельность которых связана с вредными условиями труда, имеют право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.

Работодатель предоставляет дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день в соответствии с нормативными правовыми актами, составив и утвердив приказом по организации перечень производств, профессий и должностей с вредными условиями труда для организации.

#### 2.8. Распределение должностных обязанностей по охране труда между руководителями и специалистами

Действующим законодательством установлено, что работодатель и должностные лица, виновные в нарушении законодательных и иных нормативных актов об охране труда, не обеспечивающие здоровых и безопасных условий труда, привлекаются к административной или уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Руководители (должностные лица) могут уйти от ответственности, не имея должностных обязанностей по охране труда, организации и обеспечению безопасного производства работ. Поэтому в интересах работодателя распределить эти обязанности между должностями руководителей и специалистов.

#### 2.9. Подготовка формы трудового договора (контракта)

Порядок оформления трудовых отношений между работодателем и работником определен главой 2 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с которым между сторонами заключается трудовой договор (контракт).

В трудовом договоре (контракте) должны быть отражены обязанности предприятия по организации труда работника, созданию условий для безопасного и эффективного труда, оборудованию рабочего места в соответствии с правилами по охране труда с указанием конкретных мер по организации производственного процесса и оборудованию рабочего места, а также обязанность работодателя по обеспечению условий работы на рабочем месте с указанием достоверных характеристик, компенсаций и льгот работнику за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

#### 2.10. Предварительный при поступлении на работу медицинский осмотр

Перед заключением с работником трудового договора (контракта) работодатель обязан направить работника для прохождения медицинского осмотра с оформлением медицинской книжки.

При укомплектовании штатов организации работодатель организует составление поименного списка лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру.

#### 2.11. Заключение трудового договора (контракта)

В процессе заключения трудового договора (контракта) вновь принимаемый работник должен быть ознакомлен с условиями безопасного производства работ на рабочем месте, их достоверными характеристиками (уровень воздействия на работающих вредных производственных факторов - шум, вибрация, загазованность и запыленность рабочих помещений, излучение электромагнитных и электрических полей и т.д., а также наличие средств, обеспечи-

вающих безопасность труда), с предоставляемыми льготами и компенсациями за тяжелые работы и работы с вредными и опасными условиями труда.

Действующим законодательством установлены ограничения при приеме на работу женщин и лиц моложе восемнадцати лет. Запрещен прием на работу женщин и лиц моложе восемнадцати лет на тяжелые работы и на работу с вредными и опасными условиями труда.

## 2.12. Организация службы охраны труда

В зависимости от общей численности работающих в организации работодатель должен принять решение о создании службы охраны труда (прием на работу специалиста по охране труда), возложении обязанности специалиста по охране труда на одного из инженерно - технических работников или заключить договор на сервисное обслуживание по охране труда со специализированной организацией или физическим лицом, имеющим соответствующую квалификацию.

На должность специалиста по охране труда, как правило, должны допускаться лица, имеющие диплом о присвоении квалификации инженера по охране труда или имеющие опыт работы по данной квалификации в других организациях не менее трех лет. Инженерно - технических работников, не имеющих квалификации инженера по охране труда, до их назначения на должность рекомендуется направлять в высшие профессиональные учебные заведения на специальные факультеты по переподготовке кадров с присвоением квалификации "Инженер по охране труда".

## 2.13. Проведение вводного инструктажа по охране труда

Цель вводного инструктажа - дать общие знания по охране труда, о правилах поведения на территории, в производственных помещениях работникам при приеме на работу.

Вводный инструктаж проводится специалистом по охране труда или инженерно - техническим работником, на которого приказом по организации возложены эти обязанности, со всеми вновь принятыми на работу без исключения, в том числе с временными работниками и лицами, командированными в организацию.

## 2.14. Обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов

Наличие квалифицированного персонала в организации - одно из важнейших условий безопасности труда на производстве.

Работа по обучению руководителей и специалистов регулируется положением о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.

Проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов проводится не позднее одного месяца после назначения их на должность, для работающих - периодически, не реже одного раза в три года.

Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверку знаний по охране труда в целом по организации возлагается на работодателя.

Работодатель, руководители и специалисты организаций на основании заявки проходят обучение и проверку знаний в специализированных учебных центрах.

Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда осуществляется Государственной инспекцией труда по г. Москве.

## 2.15. Распределение должностных обязанностей по охране труда

## между руководителями и специалистами

Согласно предварительному распределению обязанностей по охране труда между руководителями и специалистами работодатель вносит обязанности по охране труда в должностные инструкции руководителей и специалистов или издает приказ о возложении обязанностей по охране труда на конкретных должностных лиц.

Распределение обязанностей по обеспечению охраны труда в организации должно осуществляться в соответствии с рекомендациями о возложении функций по обеспечению охраны труда на руководителей и специалистов организаций, подготавливаемыми органами исполнительной власти по труду.

### 2.16. Проведение инструктажей по охране труда

После проведения вводного инструктажа по охране труда работодатель должен обеспечить инструктирование работников по безопасному производству работ непосредственно на рабочем месте.

Руководящие работники организации, осуществляющие организацию и руководство проведением работ, на которых возложены обязанности по проведению инструктажей по охране труда и прошедшие обучение и проверку знаний по охране труда, проводят с вновь принятыми работниками первичный инструктаж на рабочем месте.

Инструктаж проводится по специальным инструкциям, разработанным с учетом требований нормативных правовых актов по охране труда. О проведении инструктажа заносится запись в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

Повторный инструктаж на рабочем месте проводится со всеми работниками не реже одного раза в полугодие в полном объеме. Если соответствующими правилами по охране труда предусмотрен иной срок проведения повторного инструктажа, то он проводится в сроки, установленные правилами. О проведении повторного инструктажа заносится запись в журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

Внеплановый инструктаж проводится в следующих случаях:

- при введении в действие новых или переработанных нормативных правовых актов по охране труда;
- при изменении технологического процесса или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, сырья и материалов, других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований безопасности труда, которые могли привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе: для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, - более чем на 20 календарных дней, для остальных работ - 60 дней.

Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии в объеме и по содержанию, которые зависят от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Проведение внепланового инструктажа фиксируется в журнале инструктажа на рабочем месте с указанием причин его проведения.

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка и т.п.); ликвидации по-



следствий аварии, стихийных бедствий и катастроф; производстве работ, на которые оформляются наряд - допуск, разрешение и другие документы.

Целевой инструктаж с работниками, производящими работы по наряду - допуску, разрешению и т.п., фиксируются в наряде - допуске или другой документации, разрешающей производство таких работ.

От первичного и других видов инструктажей освобождаются работники, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой, ремонтом оборудования, использованием инструмента и приборов, транспортированием, хранением и использованием сырья и материалов.

Перечень профессий и должностей работников, освобождаемых от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем по согласованию с профсоюзной организацией и специалистом по охране труда.

## 2.17. Обучение и проверка знаний по безопасности труда

Согласно утвержденному перечню должностей, профессий и видов работ, при выполнении которых необходимо предварительное при поступлении на работу и периодическое обучение и проверка знаний по безопасности труда, работодатель должен издать приказ о направлении работников предприятия в специализированные учебные центры на обучение и проверку знаний соответствующих правил по безопасности труда.

Обучение руководителей, специалистов, инженерно - технических работников и рабочих производится в специализированных учебных центрах, получивших в установленном порядке лицензию (разрешение) органов государственного надзора или других организаций на проведение обучения и проверку знаний соответствующего персонала.

Обучение и проверка знаний персонала проводится в сроки, установленные соответствующими межотраслевыми (единиными) правилами по безопасности труда. Лицам, прошедшим обучение и проверку знаний, выдается удостоверение установленного этими правилами образца.

Руководители, специалисты, инженерно - технические работники и рабочие, не прошедшие проверку знаний, не допускаются к руководству работами и выполнению работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности.

## 2.18. Организация бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и профилактики

Приобретение, порядок выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и профилактики осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами.

## 2.19. Издание распорядительных документов по охране труда

Распорядительными документами должны быть назначены:

- должностное лицо, ответственное за обеспечение охраны труда;
- ответственный за электрохозяйство и лицо;
- должностные лица, осуществляющие надзор за безопасной эксплуатацией, и лица, ответственные за исправное состояние и безопасное производство работ на объектах Госгортехнадзора;

- другие ответственные лица в соответствии с требованиями нормативных правовых актов по охране труда и направлениями деятельности организации.

## 2.20. Создание комиссии по охране труда

Комиссии (комитеты) по охране труда создаются в целях организации сотрудничества в области охраны труда работодателя, администрации и работников. Комиссии создаются в организациях с численностью работников, определенной Основами законодательства Российской Федерации об охране труда.

Комиссия создается на паритетной основе из представителей работодателей, профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов.

Инициатором создания комиссии может выступить любая из сторон. Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников организации, специфики производства, структуры и других особенностей организации. Условия создания, деятельности и срок полномочий комиссии оговариваются в коллективном договоре или другом совместном решении работодателя и уполномоченными работниками представительного органа.

Выдвижение в комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива. Представители работодателя назначаются приказом (распоряжением) по организации.

Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда на предприятии или находится в непосредственном подчинении работодателя.

В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда (Комитет труда и занятости Правительства Москвы), надзора и контроля за охраной труда (Государственная инспекция труда по г. Москве, Московский городской центр государственного санитарного эпидемиологического надзора и др. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Москвы о труде и охране труда, коллективными договорами или соглашениями по охране труда, распорядительными документами организации.

Для выполнения возложенных задач членам комиссии рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда в специализированных центрах, имеющих разрешение Комитета труда и занятости Правительства Москвы, по специальной программе за счет средств работодателя.

## 2.21. Организация расследования и учета несчастных случаев на производстве

Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве определяется Положением и утверждается работодателем.

В случае получения работником травмы или иного повреждения здоровья работодатель обязан:

- обеспечить незамедлительное оказание пострадавшему помощи, а при необходимости доставку его в учреждение скорой медицинской помощи или любое лечебное медицинское учреждение;
- организовать формирование комиссии по расследованию несчастного случая и утвердить ее состав;

- обеспечить сохранение до начала расследования обстоятельств и причин несчастного случая, обстановки на рабочем месте и оборудования такими, какими они были на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью работников и не приводит к аварии).

Работодатель должен обеспечить расследование всех несчастных случаев, повлекших за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть, происшедших при выполнении работником своих трудовых обязанностей на территории организации или вне ее, а также во время следования к месту работы или с работы на транспорте, предоставленном организацией.

Ответственность за организацию, своевременное расследование и учет несчастных случаев, разработку и реализацию мероприятий по устранению причин несчастных случаев несет работодатель. Он также несет полную ответственность согласно действующему законодательству за несчастные случаи, происшедшие с работниками и гражданами, выполняющими работу работодателя, но не имеющими с ним оформленных трудовых отношений.

Расследование обстоятельств и причин несчастного случая проводится комиссией в течение 2 суток с момента его происшествия. Основная задача расследования - это получение полной и точной информации об обстоятельствах и причинах несчастного случая от работодателя, должностных лиц, обеспечивающих и организующих безопасное производство работ, свидетелей данного несчастного случая и, по возможности, от пострадавшего.

О каждом групповом несчастном случае (два и более пострадавших), несчастном случае с возможным инвалидным исходом и несчастном случае со смертельным исходом работодатель в течение суток обязан сообщить по форме, установленной постановлением Минтруда России, в:

в соответствующую государственную инспекцию труда;

в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) орган местного самоуправления по месту государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

работодателю, направившему работника, с которым произошел несчастный случай;

в территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу;

в исполнительный орган страховщика по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя).

При групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток также обязан направить извещение по установленной форме в соответствующее территориальное объединение организаций профсоюзов.

Сообщения направляются в целях организации специального расследования несчастного случая. При специальном расследовании в состав комиссии входят: государственный инспектор по охране труда, представители работодателя, органа исполнительной власти и профсоюзного органа.

На основании материалов расследования составляется акт о расследовании группового несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом, несчастного случая с возможным инвалидным исходом.

Каждый несчастный случай оформляется актом о несчастном случае на производстве по форме Н-1 в 2 экземплярах. При групповом несчастном случае акт составляется на каждого пострадавшего отдельно.

В акте по форме Н-1 должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая, а также указаны лица, допустившие нарушения нормативных требований по охране труда.

Каждый акт учитывается организацией по месту основной работы пострадавшего, регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев установленной формы. Один экземпляр акта выдается пострадавшему. Второй экземпляр хранится вместе с материалами расследования в течение 45 лет в организации по основному месту работы пострадавшего.

Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев рассматриваются государственной инспекцией труда по г. Москве или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для невыполнения работодателем решений государственного инспектора по охране труда.

Государственный инспектор по охране труда при необходимости имеет право самостоятельно проводить расследование несчастного случая независимо от срока его происшествия.

## 2.22. Возмещение работодателем вреда, причиненного работникам увечьем или профессиональным заболеванием

Возмещение вреда состоит из выплаты потерпевшему денежных сумм в зависимости от степени утраты профессиональной трудоспособности вследствие трудового увечья, в компенсации дополнительных расходов, в выплате в установленных случаях единовременного пособия, в возмещении морального вреда.

Непременным условием ответственности работодателя за вред, причиненный работнику, является причинная связь полученного увечья или иного повреждения здоровья с исполнением им трудовых обязанностей.

Ответственность работодателя зависит от того, при каких обстоятельствах причинен вред:

- если вред причинен источником повышенной опасности, работодатель обязан возместить его в полном объеме, если не докажет, что вред возник вследствие непреодолимой силы либо умысла потерпевшего, т.е. работодатель в этих случаях отвечает и при отсутствии своей вины, например, если вред причинен случайно;

- если вред причинен не источником повышенной опасности, работодатель несет ответственность лишь при наличии своей вины и освобождается от ответственности, если докажет, что вред причинен не по его вине;

- если грубая неосторожность пострадавшего содействовала возникновению или увеличению вреда, то в зависимости от степени вины потерпевшего возмещение соответственно уменьшается, т.е. может быть применена смешанная ответственность работодателя и работника.

Работодатель обязан содействовать в получении документов, необходимых для предъявления требований о возмещении вреда, и в соответствующих случаях истребовать их от других организаций.

Работодатель рассматривает заявление о возмещении вреда и принимает решение в десятидневный срок. Решение оформляется приказом по организации. Приказ должен быть мотивированным, в нем указываются граждане, которым устанавливается возмещение вреда, его размеры на каждого члена семьи и сроки выплаты.

Копия приказа работодателя о возмещении вреда или мотивированный письменный отказ вручается заинтересованным гражданам в десятидневный срок со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

## 2.23. Специальная оценка условий труда и сертификация производств на соответствие требованиям охраны труда

Цель специальной оценки условий труда - оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда

Сроки проведения СОУТ устанавливаются организацией из того, что каждое рабочее место должно аттестовываться не реже одного раза в пять лет.

Сертификация производственных объектов производится на основе аттестации рабочих мест по условиям труда и заключений органов государственного надзора о соответствии производственного объекта требованиям охраны труда.

## 2.24. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний является составной частью государственного социального страхования и предусматривает:

- обеспечение социальной защиты работников организаций и экономической заинтересованности работодателя и работников в снижении профессионального риска;
- возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей, в виде обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию;
- проведение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Страхованию подлежат все работники организации (организация любой организационно - правовой формы), выполняющие работу на основании трудового договора, заключенного с работодателем.

Согласовано:  
Специалист по кадрам

И.В.Семиренко